

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N°1
DEL MES DE DICIEMBRE 2024**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 - 13647
04 DE DICIEMBRE DEL 2024**

**TECNICO CONTRATISTA.
JEISON ANDRES GARCIA GOMEZ
CC 1.005.705.104 DE CALI VALLE**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

DICIEMBRE 12 DE 2024

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **DICIEMBRE 2024**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

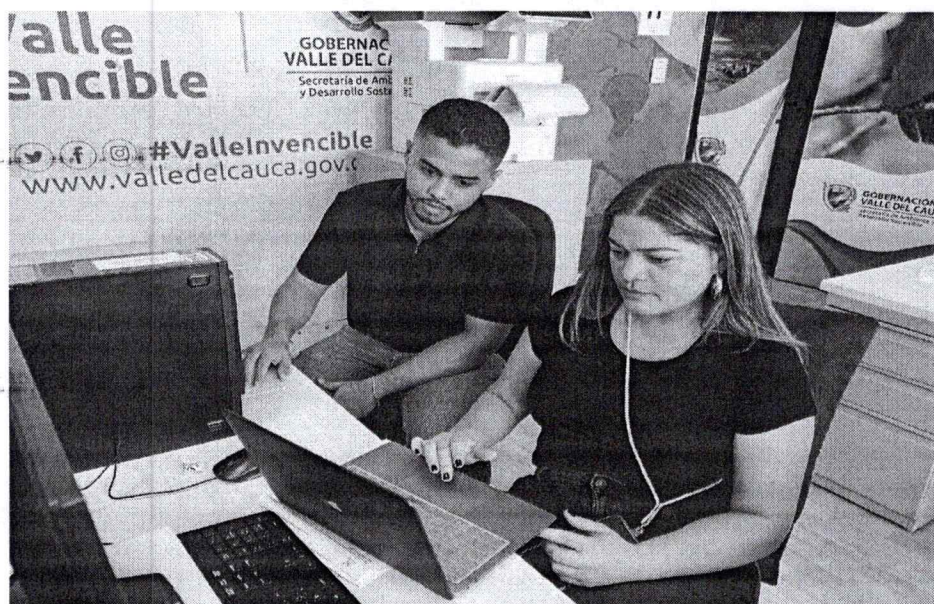
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA GOBERNANZA Y LA EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RESTAURACIÓN PROGRESIVA DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS VALLE DEL CAUCA

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

ACTIVIDAD1) Realizar acompañamiento técnico a las inversiones ejecutadas en el marco del proyecto " Fortalecimiento de la Gobernanza y la Educación Ambiental para la Restauración progresiva de la Biodiversidad y sus Servicios ecosistemicos del Valle del Cauca".

Brindé acompañamiento técnico en el seguimiento de las inversiones realizadas en el marco del proyecto, apoyando la gestión de información técnica relacionada con vehículos de tracción animal. El objetivo fue analizar los recursos económicos y logísticos, así como proporcionar el acompañamiento social y técnico necesario para ofrecer soluciones ajustadas a los requerimientos y expectativas de los carretilleros beneficiarios.

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



ACTIVIDAD2) Apoyar en la elaboración de la documentación financiera para el manejo de la inversión y funcionamiento del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza y la Educación Ambiental para la Restauración progresiva de la Biodiversidad y sus Servicios ecosistemicos del Valle del Cauca".

Brindé apoyo en la elaboración de la información financiera relacionada con los aspectos administrativos y operativos del proyecto, cuyo objetivo es proyectar el valor de 800 carretilleros distribuidos en todo el departamento del Valle del Cauca, mientras se avanza en la transformación y modernización de la movilidad en cada uno de los municipios.

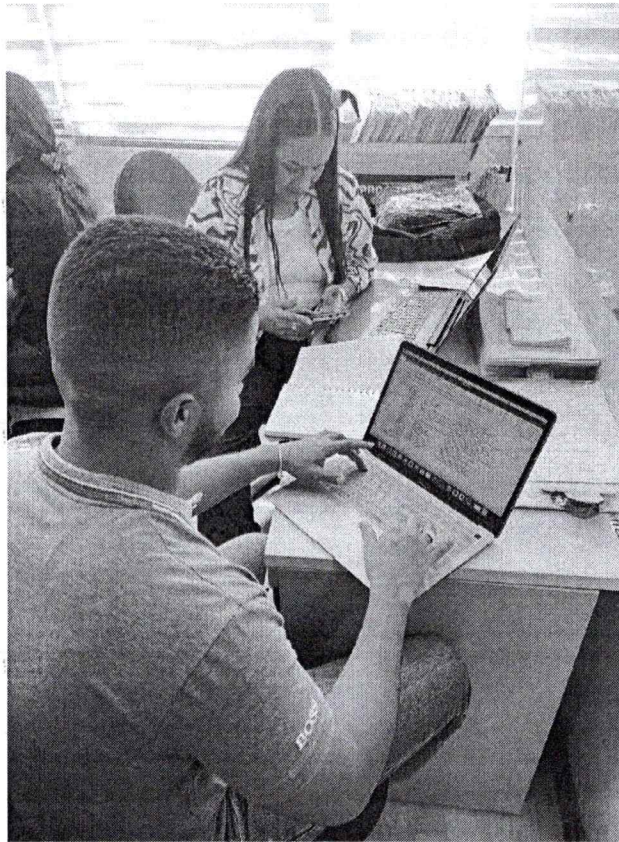
EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



ACTIVIDA3) Apoyar en la elaboración de informes financieros y presupuestales de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible para la ejecución del proyecto Fortalecimiento de la Gobernanza y la Educación Ambiental para la Restauración progresiva de la Biodiversidad y sus Servicios ecosistemicos del Valle del Cauca".

Brindé apoyo en la elaboración del informe presupuestal del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza y la Educación Ambiental para la Restauración Progresiva de la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos del Valle del Cauca". Este informe tiene como propósito realizar adiciones presupuestales para el análisis correspondiente al año 2025, con el fin de asegurar la asignación de recursos necesarios para su ejecución.

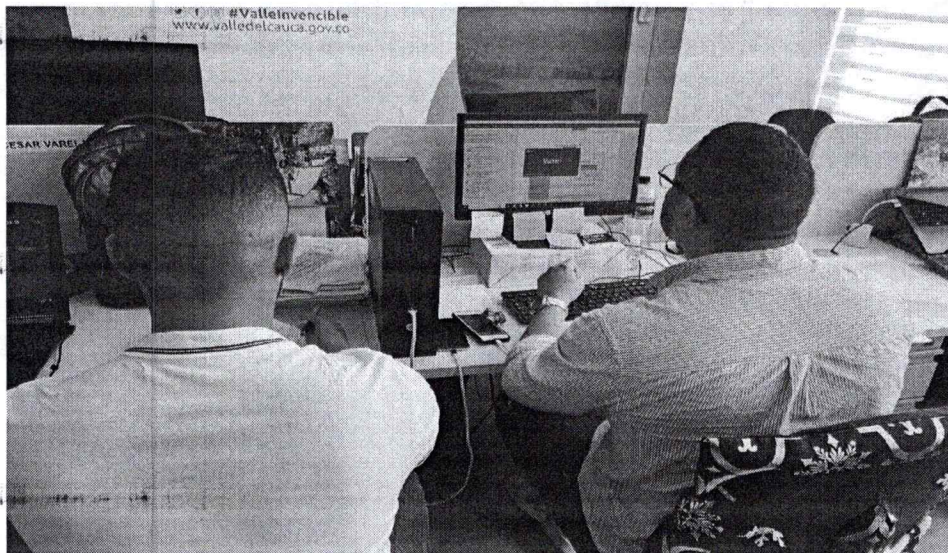
EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



ACTIVIDAD 4) Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

Realicé una mesa técnica Modelo Integrado Planeación y Gestión MIPG con la líder de calidad Luz Eneida Lobon Asprilla, el cual tuvo como objetivo el seguimiento a las actividades relacionadas con los planes de trabajo del primer semestre del presente año con sus respectivas evidencias, así mismo se le informa la implementación de la estrategia y el acompañamiento en la generación de propuestas para la entrega de productos de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

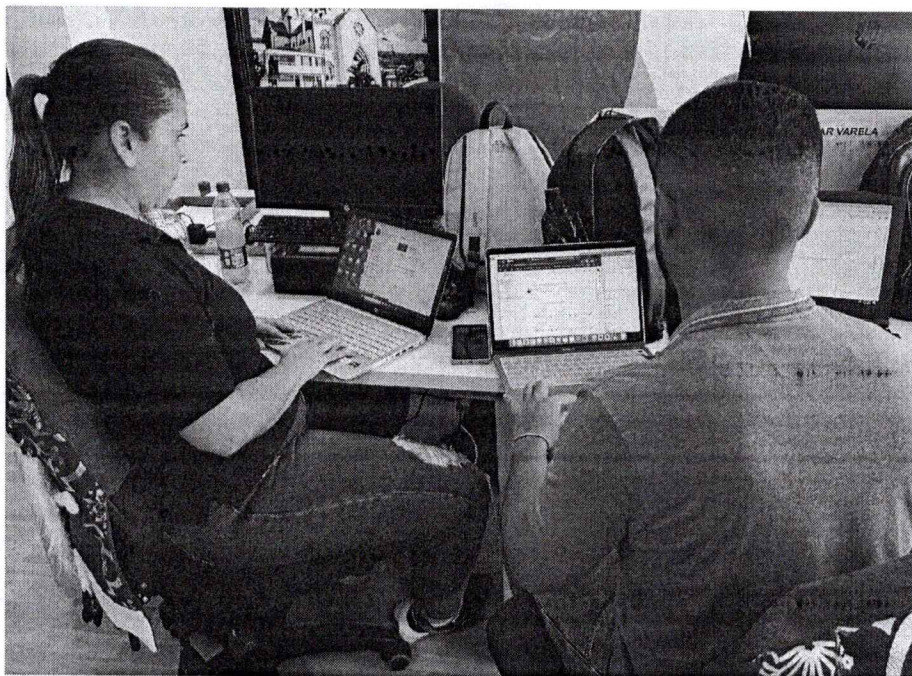
EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



ACTIVIDAD 5) Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

Apoyé en la logística, organización y direccionamiento de los diferentes actores, promoviendo la tenencia responsable de animales compañeros en las diferentes entidades territoriales con la comunidad en las visitas realizadas con la unidad móvil de esterilización canina y felina, en el marco del proyecto "Fortalecimiento de la estrategia de educación ambiental en el departamento del valle del cauca".

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:




JEISON ANDRES GARCIA GOMEZ
C.C. 1.005.705.104 DE CALI VALLE
CONTRATISTA.